



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA FINANSÓW

Warszawa, dnia 31 grudnia 2014 r.

Poz. 64

ZARZĄDZENIE Nr 70

MINISTRA FINANSÓW¹⁾

z dnia 29 grudnia 2014 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zasad dokonywania opisów i wartościowania stanowisk służbowych funkcjonariuszy celnych

Na podstawie art. 114 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1404, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 40 Ministra Finansów z dnia 14 października 2013 r. w sprawie zasad dokonywania opisów i wartościowania stanowisk służbowych funkcjonariuszy celnych (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 34 oraz z 2014 r. poz. 33), w załączniku nr 3 wprowadza się następujące zmiany:

1) w części XVI. Izba Celna w poz. 10:

a) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9	Wykonywanie kontroli wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 zgodnie z programem kontroli zatwierdzonym przez Komisję Europejską oraz w ramach pomocy wzajemnej między państwami członkowskimi – o wysokim stopniu trudności i złożoności	5	9,5”
----	---	---	------

b) pkt 19 otrzymuje brzmienie:

„19	Wykonywanie kontroli wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia	4	4,2”
-----	---	---	------

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. poz. 1256).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 486, 1055, 1215, 1395 i 1662.

	17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 zgodnie z programem kontroli zatwierdzonym przez Komisję Europejską oraz w ramach pomocy wzajemnej między państwami członkowskimi – pozostałe		
--	--	--	--

c) pkt 24 otrzymuje brzmienie:

„24	Monitorowanie działań związanych z nieprawidłowościami stwierdzonymi w wyniku kontroli wykonywanych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008	3	0,6”
-----	---	---	------

2) w części XVIII. Komórki organizacyjne realizujące zadania centralne:

a) poz. 14 otrzymuje brzmienie:

„14. Komórka wiążących informacji WIT, WIP i WIA – Izba Celna w Warszawie	1	Prowadzenie postępowań w II instancji i w trybach nadzwyczajnych w sprawach dotyczących wiążącej informacji akcyzowej – o wysokim stopniu trudności i złożoności	6	6,6
	2	Reprezentowanie dyrektora izby celnej w postępowaniu przed sądami administracyjnymi w sprawach dotyczących wiążącej informacji akcyzowej	6	2,4
	3	Współpraca z instytucjami naukowymi, laboratoriami i innymi placówkami badawczymi oraz zlecanie im badań i analiz w celu ustalenia właściwej klasyfikacji i pochodzenia towarów na potrzeby wydawania wiążących informacji – o wysokim stopniu trudności i złożoności	6	3,2
	4	Prowadzenie w I instancji postępowań w sprawach dotyczących wiążącej informacji taryfowej oraz wiążącej informacji o pochodzeniu towarów – o wysokim stopniu trudności i złożoności	5	32,4
	5	Współpraca z instytucjami naukowymi, laboratoriami i innymi placówkami badawczymi oraz zlecanie im badań i analiz w celu ustalenia właściwej klasyfikacji i pochodzenia towarów na potrzeby wydawania wiążących informacji – pozostałe	5	0,8
	6	Opiniowanie instrukcji wyjazdowych dla przedstawicieli Polski na sesje Komitetu Systemu Zharmonizowanego na szczeblu Światowej Organizacji Celnej oraz na posiedzenia Komitetu Kodeksu Celnego na poziomie Unii Europejskiej w zakresie właściwości rzeczowej komórki	5	4,8

	7	Prowadzenie szkoleń w zakresie właściwości rzeczowej komórki na rzecz innych komórek organizacyjnych/podmiotów	5	0,4
	8	Przygotowywanie odpowiedzi na skargi i pism procesowych do sądów administracyjnych w sprawach dotyczących wiążącej informacji akcyzowej	5	3,2
	9	Przygotowywanie wniosków o złożenie skargi kasacyjnej wraz ze stanowiskiem merytorycznym albo udzielenie odpowiedzi na skargę kasacyjną w sprawach dotyczących wiążącej informacji akcyzowej	5	1,6
	10	Prowadzenie w I instancji postępowań w sprawach dotyczących wiążącej informacji taryfowej oraz wiążącej informacji o pochodzeniu towarów – pozostałe	4	24,4
	11	Prowadzenie postępowań w II instancji i w trybach nadzwyczajnych w sprawach dotyczących wiążącej informacji akcyzowej – pozostałe	4	6,0
	12	Obsługa informacji telefonicznej i e-mailowej w zakresie właściwości rzeczowej komórki	3	1,3
	13	Współpraca z Departamentem Ciel oraz Departamentem Podatku Akcyzowego Ministerstwa Finansów w zakresie właściwości rzeczowej komórki	2	1,6
	14	Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi izby celnej w zakresie wydanych wiążących informacji taryfowych i wiążących informacji o pochodzeniu oraz udzielanie wyjaśnień jednostkom organizacyjnym Służby Celnej w tym zakresie	2	2,4
	15	Przygotowywanie danych i opracowywanie analiz w zakresie właściwości komórki	2	0,4
	16	Rejestrowanie danych w zakresie wniosków o udzielenie wiążącej informacji taryfowej	1	2,4
	17	Przekazywanie drogą elektroniczną decyzji WIT do Systemu EBTI-3 w DG TAXUD Komisji Europejskiej	1	1,6
	18	Gromadzenie i analiza danych statystycznych, związanych z wydanymi wiążącymi informacjami o pochodzeniu, w tym wystawionymi w innych krajach członkowskich Unii Europejskiej, według kryteriów pochodzenia oraz sporządzanie dla potrzeb DG TAXUD Komisji Europejskiej zestawień kwartalnych, zawierających dane dotyczące decyzji WIP wystawionych w Polsce i przekazywanie ich do Departamentu Ciel w Ministerstwie Finansów	1	0,7
	19	Prowadzenie ewidencji próbek i obsługa magazynu próbek	1	0,1
	20	Zapewnienie obsługi logistycznej komórki	1	0,1
	21	Prowadzenie spraw osobowych funkcjonariuszy celnych i pracowników komórki	1	0,1
	22	Prowadzenie gospodarki materiałowej, sprzętowej i inwentaryzacyjnej w komórce	1	0,1
	23	Prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością materialną funkcjonariuszy celnych i pracowników komórki	1	0,1
	24	Prowadzenie kancelarii komórki	1	3,2
	25	Archiwizowanie dokumentacji	1	0,1”

b) po poz. 14 dodaje się poz. 14a w brzmieniu:

„14a. Komórka wiążących informacji WIA – Izba Celna we Wrocławiu	1	Współpraca z instytucjami naukowymi, laboratoriami i innymi placówkami badawczymi oraz zlecanie im badań i analiz w celu ustalenia właściwej klasyfikacji wyrobów na potrzeby wydawania wiążących informacji akcyzowych – o wysokim stopniu trudności i złożoności	6	12,0
	2	Prowadzenie w I instancji postępowań w sprawach dotyczących wiążącej informacji akcyzowej – o wysokim stopniu trudności i złożoności	5	40,0
	3	Współpraca z instytucjami naukowymi, laboratoriami i innymi placówkami badawczymi oraz zlecanie im badań i analiz w celu ustalenia właściwej klasyfikacji wyrobów na potrzeby wydawania wiążących informacji akcyzowych – pozostałe	5	2,0
	4	Opiniowanie instrukcji wyjazdowych dla przedstawicieli Polski na sesje Komitetu Systemu Zharmonizowanego na szczeblu Światowej Organizacji Celnej oraz na posiedzenia Komitetu Kodeksu Celnego na poziomie Unii Europejskiej w zakresie właściwości rzeczowej komórki oraz opiniowanie projektów aktów prawnych przekazanych w ramach uzgodnień	5	3,9
	5	Prowadzenie szkoleń w zakresie właściwości rzeczowej komórki na rzecz innych komórek organizacyjnych/podmiotów	5	2,0
	6	Prowadzenie w I instancji postępowań w sprawach dotyczących wiążącej informacji akcyzowej – pozostałe	4	30,0
	7	Obsługa informacji telefonicznej i e-mailowej dla klienta zewnętrznego w zakresie właściwości rzeczowej komórki	3	2,0
	8	Współpraca z Departamentem Podatku Akcyzowego oraz Departamentem Cei Ministerstwa Finansów i innymi komórkami organizacyjnymi Służby Celnej w zakresie właściwości rzeczowej komórki	2	4,0
	9	Przygotowywanie danych i opracowywanie analiz w zakresie właściwości komórki	2	0,5
	10	Redagowanie strony internetowej i Biuletynu Informacji Publicznej Izby Celnej we Wrocławiu w zakresie właściwości komórki	2	2,0
	11	Prowadzenie ewidencji próbek i obsługa wysyłki próbek na badania	1	0,1
	12	Zapewnienie obsługi logistycznej komórki	1	0,1
	13	Prowadzenie spraw osobowych funkcjonariuszy celnych i pracowników komórki	1	0,1
	14	Prowadzenie gospodarki materiałowej, sprzętowej i inwentaryzacyjnej w komórce	1	0,1
	15	Prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością materialną funkcjonariuszy celnych i pracowników komórki	1	0,1
	16	Prowadzenie kancelarii komórki	1	1,0
	17	Archiwizowanie dokumentacji	1	0,1”

c) w poz. 25 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6	Przygotowywanie założeń analizy ryzyka, o których mowa w art. 42 ust. 2 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) Nr 908/2014 z dnia 6 sierpnia 2014 r. ustanawiającego zasady dotyczące stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do agencji płatniczych i innych organów, zarządzania finansami, rozliczania rachunków, przepisów dotyczących kontroli, zabezpieczeń i przejrzystości	5	3,2”
----	--	---	------

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

Minister Finansów: M. Szczurek